



Leiter Liegenschaftsmanagement und Baumanagement (m/w/d) - Hauptverwaltung

Die Handwerkskammer für Ostthüringen ist eine moderne, zukunfts- und dienstleistungsorientierte Interessenvertretung für ca. 9.400 Handwerksunternehmen. Neben den hoheitlichen Aufgaben und einem vielfältigen Beratungsangebot bieten wir ein umfangreiches Angebot an Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die neu geschaffene Stelle Leiter Liegenschaftsmanagement und Bauangelegenheiten (m/w/d) in der Hauptverwaltung in Gera zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Sie betreuen unsere Liegenschaften an den Standorten Gera, Rudolstadt und Zeulenroda
- Planung und Überwachung von Instandhaltungs-, Sanierungs- und Renovierungsarbeiten
- Sie wirken an den Ausschreibungen zur Vergabe von Aufträgen an Planer und Ausführungsfirmen mit
- Sie verantworten die kosten-, termin- und qualitätsgerechte Ausführung von Neubau-, Sanierungs- und Instandhaltungsprojekten
- Sie erstellen die objektbezogene Budgetplanung, Mietkalkulation und führen die Budgetkontrolle aus
- Sie sind für das Vertrags-/Nachtragsmanagement verantwortlich.
- Sie koordinieren und überwachen die Zusammenarbeit von Architekten, den Fachplanern, dem Projektsteuerer, den ausführenden Unternehmen und Behörden.
- Sie sorgen bei Bauvorhaben für die vollständige Umsetzung aller Forderungen und Auflagen der Fördermittelgeber
- Sie unterstützen und koordinieren die stete Abstimmung und Kommunikation innerhalb der Handwerkskammer zwischen Ehrenamt, Geschäftsführung, Bildungsbereich und Baukoordination

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Facility Management, Technisches Gebäudemanagement, Architektur, Bauingenieurwesen, Wirtschaftsingenieurwesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- fundierte Kenntnisse der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) und weiterer einschlägiger Gesetze, Verordnungen und Vorschriften
- nachweisliche Erfahrungen im Projektmanagement, insbesondere im Vertragsmanagement und bei der Kostenkontrolle
- berufspraktische Erfahrungen im Bauwesen und Wirken an bereits größeren Bauprojekten der öffentlichen Hand – idealerweise auf Auftraggeberseite
- Sie verstehen es, mögliche unterschiedliche Sichtweisen der Projektpartner zusammenzuführen und einer für das Projekt optimalen Lösung zuzuführen
- Ihre Arbeitsweise ist von Struktur, Durchsetzungsvermögen sowie unternehmerischem Denken geprägt.

Das bieten wir Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit flexiblen Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell

- Bezahlung in Anlehnung an den TV-L
- 30 Tage Urlaub
- Gratis Getränkeversorgung mit Kaffee, Wasser und Tee
- Jobrad
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- eine kreative, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- aktive Förderung Ihrer Fort- und Weiterbildung
- eine individuelle Arbeitsumgebung in schicken Einzelbüros inmitten der Stadt mit hervorragender Anbindung und fußläufig erreichbaren Geschäften, Cafés und Restaurants
- Würdigung von persönlichen Jubiläen (Geburtstage, Firmenzugehörigkeit)
- Arbeit in einem tollen Team mit flachen Hierarchien und einer auf Vertrauen basierenden Führungskultur
- Fahrzeugpool zur dienstlichen Nutzung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Tätigkeitsbeginns an:

Handwerkskammer für Ostthüringen
Stichwort: Liegenschaftsmanagement
Handwerkstraße 5 • 07545 Gera

oder per E-Mail in einem pdf-Dokument mit max. 8 MB an: bewerbung@hwk-gera.de

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Nanett Zimmermann.

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Hinweis

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen im Sinne von § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte übersenden Sie uns ggf. neben Ihrer Bewerbung auch eine Kopie Ihres Schwerbehindertenausweises bzw. Gleichstellungsbescheides.

Datenschutz

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre

Bewerbungsdaten bzw. Bewerbungsunterlagen löschen/vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz der Handwerkskammer für Ostthüringen finden Sie unter www.hwk-gera.de.

Status- und Funktionsbezeichnungen in männlicher Form gelten jeweils geschlechtsneutral (m/w/d).